

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 51-о от09.06.2026
О.Е. Шуйская

ПЛАН
работы ГБОУ гимназии №155
по подготовке к ГИА (9, 11 классы)

Санкт-Петербург
2026-2027 г.

Подготовка к ГИА обучающихся 9,11 классов в 2026-2027 учебном году

Цель: обеспечение эффективной работы школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение года	Контроль подготовки выпускников к ГИА- 2027	Директор гимназии, зам. директора по УВР, председатели МО
В течение года	Размещение на сайте гимназии в разделе «ГИА»: - плана работы ОУ по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; - информацию о ходе подготовки к итоговой аттестации 2027 года; - нормативно- правовые документы и методические рекомендации, регламентирующие ГИА-2027	Зам. директора по УВР
В течение года	Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Директор гимназии, зам. директора по УВР, председатели МО, классные руководители
сентябрь	Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение графика подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА»	Зам. директора по УВР
октябрь	Подготовка стенда «ГИА-2027»	Зам. директора по УВР
ноябрь	Оформление информационных уголков по подготовке ГИА в предметных кабинетах	Учителя-предметники
Сентябрь-декабрь	Формирование базы данных об участниках ЕГЭ,ОГЭ, о ППЭ, работниках ППЭ	Зам. директора по УВР, руководители МО
Январь-февраль	Формирование и отправка базы ГИА в район	Зам. директора по УВР
ноябрь-апрель	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ Проведение пробных ЕГЭ,ОГЭ в 9,11 классах	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, председатели МО
сентябрь-май	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9,11 классов	Учителя-предметники
июнь	Утверждение и анализ результатов ГИА	Директор гимназии, зам. директора по УВР

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь-ноябрь	Формирование базы данных ЕГЭ, ОГЭ Сбор копий паспортов участников ГИА-2027	Зам. директора по УВР
Декабрь-февраль	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2. Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ 3. Обновление информации о ГИА на сайте школы.	Классные руководители, Зам. директора по УВР

	4. Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля) 5. Формирование базы данных ОГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта)	
апрель	Составление списков сопровождающих при проведении ГИА и списков обучающихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ	Директор гимназии, зам. директора по УВР
май	1. Приказ о допуске обучающихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ 2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ, ОГЭ	Директор гимназии
Июнь-июль	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-2027 Формирование отчетов по результатам ЕГЭ, ОГЭ Проект плана работы по подготовке к ГИА на будущий год	Зам. директора по УВР
июнь	Совещание при директоре: анализ качества подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки обучающихся 9 классов к ГИА, кадровое обеспечение подготовки и проведение ГИА	

3. Работа с педагогическим коллективом

Сроки	Содержание работы	Ответственный
август	Анализ итогов ГИА за 2025-2026 год	Зам. директора по УВР
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2026 году 2. Планирование работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 4. Работа с классными руководителями: – контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9,11 классов; – Психологические рекомендации обучающимся 9,11 классов	Руководители МО, зам. директора по УВР
сентябрь	Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ГИА (отслеживание выбора предметов)	Зам. директора по УВР
Сентябрь-октябрь	Уточнение и согласование предварительного перечня предметов для экзаменов по выбору	Классные руководители
сентябрь	Заседания МО «Подготовка учителей и обучающихся 9,11 –х классов к ГИА. Обеспечение готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители МО
Октябрь-май	Работа с классными руководителями 9,11 классов по проблемам «Контроль успеваемости и	Зам. директора по УВР

	посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА»	
5-10 октября	Контроль подготовки к итоговому сочинению в 11-х классах	Зам. директора по УВР
Октябрь-май	Анализ текущей успеваемости и посещаемости обучающихся 9,11 классов, выявление «групп риска», претендентов на аттестат с отличием	
Ноябрь-апрель	1. Проведение репетиционных экзаменов для 9,11 классов. 2. Проведение репетиционного сочинения в форме ЕГЭ	Зам. директора по УР, Учителя-предметники, классные руководители
ноябрь	День открытых дверей	Администрация
декабрь	Информирование учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов о порядке и особенностях проведения ГИА в 2026 году.	Зам. директора по УВР, председатели МО
Ноябрь - декабрь	Тренировочные работы по предметам по выбору в 9,11 классах	Учителя-предметники
январь	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов с обучающимися 9, 11 классов в рамках школы. Составление списков учащихся 9,11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Зам. директора по УВР, классные руководители
февраль	Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2026-2027 году	Зам. директора по УВР, классные руководители Председатели МО
март	Контроль подготовки к ЕГЭ, ОГЭ Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
май	Заседание педагогического совета «О допуске обучающихся к ГИА-2027»	Директор гимназии, зам. директора по УВР, руководители МО
май	Инструктаж педагогического коллектива по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в текущем учебном году	Директор гимназии
В течение года	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию	Директор гимназии, зам. директора по УВР, руководители МО
В течение года	Организация взаимного посещения уроков учителями-предметниками	Директор гимназии, зам. директора по УВР

3. Работа с обучающимися 9,11 классов

Сроки	Содержание работы	Ответственный
сентябрь	Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя предметники
сентябрь	Классный час с обучающимися 9,11 классов «Выбор занятий внеурочной деятельности и элективных курсов в свете предстоящих экзаменов»	Классные руководители Зам. директора по УВР

	Инструктирование обучающихся о правилах проведения ГИА	
октябрь	Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году	Классные руководители Учителя-предметники
октябрь	Тренировочное тестирование по математике в 9-ых классах	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
12.11.26	Репетиционное сочинение в 11 классах Репетиционное ОГЭ по русскому языку в 9 классах	Зам. директора по УВР
Октябрь-май	Индивидуальные консультации для обучающихся Организация работы с заданиями разного уровня сложности.	Учителя-предметники
ноябрь	Проведение классных часов в 9,11 классов по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году. Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе	Классные руководители Учитель русского языка и литературы
02.12.2026	Итоговое сочинение (ГИА-11)	директор зам. директора по УВР учителя русского языка
декабрь (28.12.2026)	Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ, ОГЭ. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9,11 классе с использованием КИМ. Итоговое сочинение в 11 классах.	Руководители МО, зам. директора по УВР, учителя-предметники
29.12.2026	Тренировочные ЕГЭ по предметам по выбору	Руководители МО, зам. директора по УВР, учителя-предметники
2 полугодие	Организация участия выпускников в пробных экзаменах в форме ОГЭ,ЕГЭ	Зам. директора по УВР
Январь-апрель	Изучение нормативных документов по ГИА Инструкция по проведению пробных ЕГЭ, ОГЭ в гимназии. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в гимназии Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Директор гимназии, администрация, учителя-предметники , председатели МО
февраль (10.02.27)	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе (допуск)	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
март	Повторное обучение учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, изучение инструкций. Индивидуальные рекомендации педагогов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
апрель	Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ Повторное изучение Порядка проведения ГИА, расписания экзаменов Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА.	Классные руководители, зам. директора по УВР, Учителя-предметники

	Проведение повторного тренировочного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике	
май	Индивидуальное консультирование обучающихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.) Работа с заданиями разной степени сложности Практические занятия по заполнению бланков ответов	Учителя-предметники
В течение года	Проведение тренировочных и диагностических работ Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащихся выпускных классов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители В течение года
В течение года	Индивидуальные беседы с обучающимися «группы риска»	Директор гимназии, зам. директора по УВР

4. Работа с родителями

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
В течение года	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультации, итоги пробных работ, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
В течение года	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска»	Зам директора по УВР, классные руководители
Октябрь – апрель	Родительские собрания в выпускных классах: - порядок проведения ГИА; Ознакомление с нормативной базой; Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ	Директор гимназии, зам. директора по УВР, классные руководители
октябрь	День открытых дверей для родителей 9,11 классов. Открытые уроки по русскому языку, математике в 9-х классах. Индивидуальные консультации для родителей	Администрация Учителя-предметники
февраль	Ознакомление родителей с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ,ЕГЭ	Классные руководители 9,11 классов
май	Разъяснительная работа с родителями о порядке организации проведения ОГЭ и ЕГЭ, подаче апелляций	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители

5. Контроль подготовки к итоговой аттестации

сроки	**Содержание работы**	**ответственные**
В течение года	Организация контроля подготовки к ЕГЭ в 11 классе и к ОГЭ в 9 классе;	

	Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска» Формы работы учителей-предметников по контролю качества Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации Тестирование по русскому языку, математике в 11 и 9 классах с использованием КИМ и бланков ответов. Тестирование по предметам по выбору в 11,9 классах с использованием КИМов и бланков ответов. Организация повторения изученного материала в 9 и 11 классах	